

КОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ ӘКІМДІГІ  
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ  
«КОСТАНАЙ ҚАЛАСЫ БІЛІМ  
БӨЛІМІНІҢ  
№3 БӨБЕКЖАЙЫ»  
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК  
ҚАЗЫНАЛЫҚ КӘСПОРНЫ



110000, Қостанай қ-сы, Толстай қ-сі, 33 үй  
тел. 51-30-70, e-mail: sad3@kst-goo.kz

КОММУНАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ  
ПРЕДПРИЯТИЕ  
«ЯСЛИ-САД № 3» ОТДЕЛА  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА КОСТАНАЯ»  
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
АКИМАТА КОСТАНАЙСКОЙ  
ОБЛАСТИ

110000, г. Костанай, ул. Толстого, 33  
тел.: 51-30-70, e-mail: sad3@kst-goo.kz

## БҰЙРЫҚ

Қостанай қ.

№ 78

13.08.2025 ж.

### Ата-аналарға (заңды өкілдерге) және мектепке дейінгі біліммен қамтылмаған балаларға арналған консультациялық пункттің жұмысы туралы

ҚР "Білім туралы" Заңына сәйкес, адам, қоғам, мемлекет мүддесінде тәрбиелеу мен оқытудың мақсатты бағытталған процесін ізгілендіруге бағдарлана отырып, білім беру, мектепке дейінгі жастағы балаларды үйде тәрбиелеп отырған отбасыларға көмек көрсетуді қамтамасыз ету саласындағы мемлекеттік саясат қағидаттарын іске асыра отырып,  
**БҰЙЫРАМЫН:**

1. Ата-аналарға (заңды өкілдерге) және мектепке дейінгі біліммен қамтылмаған балаларға арналған консультациялық пункттің жұмысын келесі құрамда жалғастыру:

Хамзина К.Б. – меңгеруші  
Бабий О.В. – әдіскер, психолог  
Шаяхметова Л.Н. – тәрбиеші  
Устюжанинова Т.С. – медициналық қызметкер  
Оспанова К.Б. – логопед  
Жумабаева Ж.А.- қазақ тілінің мұғалімі  
Утарбаева А.Ж.- дене шынықтыру нұсқаушысы

Тамилина О.М., Садвокасова В.А., Бексултанова Б.К., Карий И.И., Шененова А.И. – тәрбиешілер

*Жауапты – әдіскер Бабий О.В. Мерзім – тұрақты.*

2. Кеңес беру пункті жұмысының негізгі құжаттары бекітілсін.

2.1. Ата-аналарға арналған кеңес беру пункті туралы ереже.

2.2. Кеңес беру пунктінің жұмыс жоспары.

2.3. Кеңес беру пунктінің жұмыс кестесі.

2.4. Ата-аналардың(заңды өкілдердің)өтініштерін есепке алу журналы

3. Өз интернет-ресурсы (бөбекжай сайты) арқылы Кеңес беру пунктінің жұмысы туралы жұртшылықты хабардар ету ұйымдастырылсын.

Жауапты – Шаяхметова Л.Н. Мерзім – жыл бойы (тоқсанына 1 рет)  
4. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау әдіскер О.В.Бабийге жүктелсін.

Меңгеруші



Хамзина К.Б.

Бұйрықпен таныстырылды:

О.В.Бабий  
Л.Н.Шаяхметова  
М.С.Мерзім  
В.С.Сығай

КОСТАНАЙ ОБЛЫСЫ ӘКІМДІГІ  
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ  
«КОСТАНАЙ ҚАЛАСЫ БІЛІМ  
БӨЛІМІНІҢ  
№3 БӨБЕКЖАЙЫ»  
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК  
ҚАЗЫНАЛЫҚ КӘСІПОРНЫ



110000, Қостанай қ-сы, Толстой к-сі, 33 үй  
тел. 51-30-70, e-mail: sad3@kst-goo.kz

КОММУНАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ  
ПРЕДПРИЯТИЕ  
«ЯСЛИ-САД №3» ОТДЕЛА  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДА КОСТАНАЯ»  
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
АКИМАТА КОСТАНАЙСКОЙ  
ОБЛАСТИ

110000, г. Костанай, ул. Толстого, 33  
тел.: 51-30-70, e-mail: sad3@kst-goo.kz

## ПРИКАЗ

г. Костанай

№ 78

от 13.08.2025 г.

### О работе Консультационного пункта для родителей (законных представителей) и детей, не охваченных дошкольным образованием

В соответствии с Законом РК «Об образовании», ориентируясь на гуманизацию целенаправленного процесса воспитания и обучения в интересах человека, общества, государства, реализуя принципы государственной политики в области образования, обеспечения помощи семьям, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, **ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Продолжить работу Консультационного пункта для родителей (законных представителей) и детей, не охваченных дошкольным образованием в следующем составе:

Хамзина К.Б. – заведующая  
Бабий О.В. – методист, психолог  
Шаяхметова Л.Н. – методист  
Устюжанинова Т.С. – медицинский работник  
Оспанова К.Б. – логопед  
Утарбаева А.Ж. – инструктор по физической культуре  
Жумабаева Ж.А. – учитель казахского языка  
Тамилина О.М., Садвокасова В.А., Бексултанова Б.К., Карий И.И., Шененова А.И. – воспитатели

*Отв. – методист Бабий О.В. Срок – постоянно.*

2. Утвердить основные документы работы Консультационного пункта.

2.1. Положение о Консультационном пункте для родителей.

2.2. План работы Консультационного пункта.

2.3. График работы Консультационного пункта.

2.4. Журнал учета обращений родителей (законных представителей)

3. Организовать информирование общественности о работе Консультационного пункта через собственный интернет-ресурс (сайт ясли-сада)

*Отв. – Шаяхметова Л.Н. Срок – в течение года*

4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на методиста  
Бабий О.В.

Заведующая

Хамзина К.Б.

С приказом ознакомлены



*Хамзина К.Б.*  
*Бабий О.В.*  
*С. Сағр*